

Onga Város Polgármestere
Onga, Rózsa utca 18.

142-30/2024.

Melléklet: Egységes szerkezetű rendelet


Előterjesztés Onga Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2024. február 27. napján tartandó ülésére

Javaslat

**a közművelődési feladatok ellátásáról szóló 16/2022. (VIII. 31.) önkormányzati
rendelet módosítására**

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Tóthné dr. Pail Erzsébet
jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Onga Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. augusztus 30. napján tartott ülésén megalkotta a közművelődési feladatok ellátásáról szóló 14/2022. (VIII. 31.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: rendelet). A rendelet 4. számú melléklete tartalmazza a közösségi terek bérleti díjának összegét. Örömteli, hogy a közösségi terek kihasználtsága 2023-ban magas volt, kedveli a lakosság ezeket a helyszíneket, helyiségeket mind családi, mind céges rendezvények lebonyolításához.

A közösségi terek magas kihasználtsága mellett számolni kell az avulással, amortizációval, illetve az épületekben felmerülő karbantartási igény is folyamatos. 2023-ban az éves infláció mértéke nagyon magas volt, számszerűsítve a KSH hivatalos adata alapján 17,6 százalékpont. Továbbá a rezsiköltségek tekintetében 2023 novemberétől – az érvényben lévő szerződés értelmében – a földgázszolgáltató megszüntette a kedvezményes árszabással történő számlázást, mely jelentős többletkiadást eredményezett, és fog is jelenteni még az év hátralévő részében is. Az infláció, a rezsiköltségek fedezése és a színterek/közösségi terek állagának megőrzése, színvonalának megtartása miatt a közösségi terek bérleti díjainak 20%-os mértékű emelésére teszek javaslatot.

Az óvadékkal kapcsolatosan nem élnék díjemelési javaslattal, mivel annak ilyen rövid időn belüli újbóli emelését indokolatlannak tartanám, tekintve, hogy ezen jogintézmény tárgykörben történő bevezetése óta egyszer sem volt szükség az érvényesítésére, bérlők általi károkozás nem történt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-módosítást elfogadni szíveskedjen!

Onga, 2024. február 22.



Dr. Trizsi Zsolt
polgármester

Onga Város Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2024. (II. 28.) önkormányzati rendelete

a közművelődési feladatok ellátásáról szóló

14/2022. (VIII. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Onga Város Önkormányzata Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Onga Város Önkormányzata Képviselő-testületének és szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2022. (II. 1.) önkormányzati rendelet 6. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Onga Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A közművelődési feladatok ellátásáról szóló 14/2022. (VIII. 31.) önkormányzati rendelet 4. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet 2024. március 1-jén lép hatályba.

1. melléklet a .../2024. (II. 28.) önkormányzati rendelethez

1. A közművelődési feladatok ellátásáról szóló 14/2022. (VIII. 31.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:

”

	A	B	C	D	E	F
1.	Időtartam	Művelődési Ház Nagyterem +mellékhelyiség (Áfa-mentes)	Óvadék 50 főig	Óvadék 51 főtől	Előtér (Áfa-mentes)	Óvadék
2.	0 – 2 óra	18.000.- Ft	50.000.-Ft	50.000.-Ft	10.000.-Ft	10.000.-Ft
3.	0 – 4 óra	30.000.- Ft	75.000.-Ft	75.000.-Ft	12.000.-Ft	15.000.-Ft
4.	0 – 8 óra	42.000.- Ft	100.000.-Ft	150.000.-Ft	18.000.-Ft	20.000.-Ft
5.	0 – 24 óra	54.000.- Ft	200.000.-Ft	300.000.-Ft	39.000.-Ft	50.000.-Ft

”

2. A közművelődési feladatok ellátásáról szóló 14/2022. (VIII. 31.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:

”

	A	B	C
1.	Közösségi terek	Bérleti díj	Óvadék
2.	Ócsanáros Közösségi ház	36.000.-Ft/alkalom	50.000.-Ft
3.	Kóczán-kastély - étkező	30.000.-Ft/alkalom	50.000.-Ft
4.	Sportpálya öltözővel	30.000.-Ft/mérkőzés	50.000.-Ft
5.	Sportpálya - műfüves pálya	6.000.-Ft/óra	50.000.-Ft
6.	Sportpálya - filagória, szalonnasütő, mellékhelyiség	24.000.-Ft/alkalom	50.000.-Ft
7.	Sportpálya - filagória, szalonnasütő, mellékhelyiség, öltöző	36.000.-Ft/alkalom	50.000.-Ft

”

Végső előterjesztői indokolás

A képviselő-testület a 2022. augusztus 30. napján megtartott ülésén megalkotta a közművelődési feladatok ellátásáról 14/2022. (VIII.31.) sz. önkormányzati rendeletet. A rendelet a mellékletében szabályozta azon szervezeteket, melyek az önkormányzati tulajdonú közösségi terek használatára bérleti díj megfizetése nélkül jogosultak. A rendelet 4. számú melléklete tartalmazza a közösségi terek bérleti díjának összegét.

Az eltelt időszakban folyamatosan emelkedő inflációra és a rezsiköltségek emelkedésére tekintettel indokolt a díjak emelése.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

.../2024. (II. 28.) önkormányzati rendelete

a közművelődési feladatok ellátásáról szóló 14/2022. (VIII. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tájékoztatás előzetes hatásvizsgálat eredményéről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

- 1. Várható társadalmi hatások:** A rendeletmódosításnak számottevő társadalmi hatása nem érzékelhető.
- 2. Várható gazdasági, költségvetési hatások:** A rendeletmódosításnak költségvetési, gazdasági hatása a bérleti díj bevételek emelésében mutatkozhat meg.
- 3. Várható környezeti hatások:** A szabályozásnak nincs mérhető környezeti hatása.
- 4. Várható egészségügyi következmények:** Egészségügyi következmények nem mérhetők.
- 5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** Az adminisztratív terhek a rendelet elfogadásával nem nőnek.
- 6. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** A helyi rendelet felülvizsgálata, annak érdekében, hogy közösségi szintű bérleti díjának mértéke összhangban legyen az infláció növekedésével.
- 7. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek megváltoztatását nem igényli, mivel azok rendelkezésre állnak.

Onga Város Önkormányzata Képviselő-testületének

14/2022. (VIII. 31.) önkormányzati rendelete

a közművelődési feladatok ellátásáról

*egységes szerkezetben a 26/2022. (XI. 16.), a 31/2022. (XII. 9.), a 9/2023. (III. 16.),
a 35/2023. (IX. 29.) és a .../2024 (II.28.) önkormányzati rendelettel*

Hatályos 2024. március 1. napjától

Onga Város Önkormányzata Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Onga Roma Nemzetiségi Önkormányzatával lefolytatott egyeztetést követően Onga Város Önkormányzata Képviselő-testületének és szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2022. (II. 1.) önkormányzati rendelet 6. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Onga Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. A rendelet célja

1. §

(1) A rendelet célja, hogy Onga Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a település lakossága közművelődési igényeinek és kulturális szükségleteinek figyelembe vételével, a helyi lehetőségek és sajátosságok alapján meghatározza az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint a feladatellátás formáját, módját és mértékét.

(2) Az Önkormányzat a művelődést értékhozó közösségi tevékenységnek tekinti, amely a lakosság életminőségét javíthatja és támogatja az önkormányzati közművelődési feladatok megvalósításában résztvevő intézményeket, színtereket és szervezeteket.

(3) A kötelező feladatainak ellátása során az Önkormányzat számít a kulturális tevékenységet is ellátó egyházakra, helyi civil szervezetekre, gazdasági társaságokra, valamint azon egyéni és közösségi kezdeményezésekre, melyek Onga kulturális életét gazdagítják.

2. A rendelet hatálya

2. §

(1) A rendelet területi hatálya Onga közigazgatási területére terjed ki.

(2) A rendelet személyi és tárgyi hatálya kiterjed:

- a) a közművelődési tevékenységben résztvevő természetes és jogi személyekre
- b) a közösségi színterre, annak fenntartójára, működtetőjére és alkalmazottjaira
- c) mindazon közművelődési intézményekre, társadalmi és civil szervezetekre, egyházakra, társulásokra, gazdálkodó szervezetekre és természetes személyekre, amelyekkel, illetve akikkel az Önkormányzat közművelődési megállapodást köt.

3. Közművelődési alapszolgáltatások

3. §

- (1) Az Önkormányzat a település minden lakosának biztosítja a kultúrához való hozzáférés jogát és lehetőségét.
- (2) Az Önkormányzat adottságainak figyelembe vételével megszervezi a közművelődési alapszolgáltatásokat, ezek:
- a) a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása
 - b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
 - c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételének biztosítása
 - d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése, feltételeinek biztosítása.

4. Az önkormányzat közművelődési feladatai

4. §

- (1) Az Önkormányzat feladatának tekinti
- a) az egyetemes, nemzeti és a helyi nemzetiségi kultúra és hagyományok ápolását és megismertetését;
 - b) a művelődési, művészeti, közösségi és érdekérvényesítési kezdeményezések támogatását;
 - c) a helyi civil szervezetek, egyéb társadalmi szerveződések és a helyi társadalom kapcsolatrendszere kiépítésének és fejlesztésének támogatását.
- (2) Az Önkormányzat az (1) bekezdésben foglaltakon kívül további feladatának tekinti:
- a) a helyi hagyományok ápolását, a hagyományörző, település, környezet- és természetvédő közösségek működésének támogatását;
 - b) a szabadidő hasznos eltöltésének elősegítését;
 - c) a nevelési-oktatási rendszeren kívüli öntevékeny, önképző közösségek működésének és a tanulási lehetőségeknek a támogatását;
 - d) a helyi kitüntetések, díjak alapítását és adományozását;
 - e) a helyi kulturális élet fejlesztését;
 - f) kapcsolatépítést a közművelődés egyéb szervezeteivel, továbbá a testvértelepülésekkel;
 - g) a művelődést segítő további lehetőségek biztosítását.
- (3) Az Önkormányzat kiemelt közművelődési céljai:
- a) a közösségi művelődéshez méltó, esztétikus környezet és infrastruktúra kialakítása
 - b) a település és a vonzáskörzete természeti, környezeti, kulturális, művészeti közösségi értékeinek közismertté tétele, ennek érdekében bemutatók, kiállítások, kulturális turizmus támogatása
 - c) a település közművelődési, kulturális hagyományainak ápolása, továbbfejlesztése, a helyi értékek megismertetése és védelmének erősítése, hagyományörző közösségek működésének segítése
 - d) a helyi társadalom kiemelkedő közösségei, személyiségei szerepének növelése
 - e) a közművelődési esélyegyenlőség elősegítésének biztosítása
 - f) a nemzeti és nemzetiségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

5. A közművelődési feladatok ellátási formái

5. §

- (1) Az Önkormányzat közművelődési feladatai ellátásához közösségi színteret biztosít.
- (2) Az Önkormányzat közösségi szintéreként kijelöli az Onga, Rákóczi utca 11. szám alatti Művelődési Ház és Könyvtár, valamint az Onga, Dózsa György u. 22-24. szám alatti Darvas Közösségi Ház és Múzeum önkormányzati tulajdonú ingatlant.
- (3) Az Önkormányzat a közösségi szintéren biztosítja a közművelődési alapszolgáltatások és feladatok ellátását, valamint a nyilvános könyvtári ellátást. A könyvtár használati szabályzatát az 1. melléklet, a Művelődési Ház házirendjét a 2. melléklet, a Művelődési Ház használati szabályzatát a 3. melléklet tartalmazza. A 4. melléklet a közösségi helyiségek bérleti díját, az 5. melléklet a közösségi szintér helyiségeit ingyenesen használó szervezeteket részletezi. A 6. melléklet a helyiségek bérbe adásához kapcsolódó bérleti szerződést tartalmazza.

6. A közművelődési feladatellátás finanszírozása

6. §

- (1) A közművelődési alapszolgáltatások biztosításának forrásai:
 - a) a központi költségvetésből származó normatív állami hozzájárulás,
 - b) a központi költségvetési forrásból pályázaton elnyerhető érdekeltségnövelő támogatások,
 - c) az elkülönített állami pénzalapokból, alapítványoktól, egyéb szervezetektől elnyerhető támogatások, pályázatok,
 - d) önkormányzati saját bevétel,
 - e) egyéb támogatások.
- (2) Az Önkormányzat a közművelődési feladatok ellátására fordítható támogatás összegét az éves költségvetési rendeletében határozza meg. Az éves költségvetés elkészítésénél érvényesíti az érdekeltségnövelő, valamint a feladatfinanszírozási támogatásokról szóló jogszabályokban foglaltakat.
- (3) Az Önkormányzat a helyi civil szervezetek támogatásáról szóló 22/2014. (III. 11.) határozatában foglaltak szerint pályázati úton támogatást biztosít a településen működő civil szervezeteknek, melyre a kulturális tevékenységet ellátó civil szervezetek is pályázhatnak.
- (4) A (3) bekezdésben adható támogatások nem veszélyeztethetik az e rendeletben rögzített kötelező feladatok megvalósítását.

7. A feladatellátáshoz szükséges személyi és szakképzettségi feltételek biztosítása

7. §

- (1) A közösségi szintér feladatainak megoldására az önkormányzat főállású művelődésszervező közalkalmazottat foglalkoztat 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet, aki felett a kinevezési és munkáltatói jogkört a polgármester gyakorolja.
- (2) A közösségi szintérben a feladatellátó a közművelődési alapszolgáltatások érdekében legalább egy, középfokú közművelődési szakképzettséggel (szakképesítéssel) rendelkező szakembert foglalkoztat.

(3) A művelődésszervező főbb feladatai:

- a) rendeltetésszerű tevékenység biztosítása,
- b) művelődéspolitikai célok megvalósítása,
- c) közösségi szintér képviselete a különböző fórumokon
- d) munkájáról beszámoló a Képviselő-testületnek minden évben a munkatervben foglaltak szerint,
- e) kapcsolattartás a Polgármesteri Hivatallal, önkormányzati intézményekkel, társintézményekkel,
- f) közreműködés a költségvetés tervezés folyamatában,
- g) gondoskodás a szakmai tevékenység feltételeiről, zavartalan működéséről.

(4) A művelődésszervező felelőssége:

- a) a jóváhagyott költségvetési kereteken belül a szakmai feladatok ellátásáért,
- b) a vagyonkezelésért és társadalmi tulajdonért,
- c) az egészségügyi, munkavédelmi és tűzrendészeti előírások megtartásáért.

8. Közművelődési tevékenység irányítása, ellenőrzése

8. §

(1) A közművelődés helyi irányítását és ellenőrzését az Önkormányzat Képviselő-testülete és bizottsága, a polgármester és a jegyző látja el.

(2) Az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában határozza meg a közművelődési feladatok ellátásával kapcsolatban eljárni jogosult állandó bizottságot.

(3) Az Önkormányzat a helyi közművelődési rendeletét - a településen működő nemzetiségi önkormányzattal egyeztetve - legalább ötévente felülvizsgálja.

9. A közművelődési alapszolgáltatások biztosításában együttműködő partnerek

9. §

Az önkormányzat az e rendeletben meghatározott közművelődési alapszolgáltatások biztosítása érdekében kapcsolatot tart és együttműködik:

- a) a város területén működő önkormányzati és nem önkormányzati fenntartású köznevelési intézményekkel,
- b) a városban székhellyel működő, kulturális feladatokat is felvállaló civil szervezetekkel,
- c) a városban kulturális tevékenységet is végző gazdasági társaságokkal,
- d) a történelmi egyházakkal,
- e) a helyi roma nemzetiségi önkormányzattal,
- f) a megyei és országos szakmai szervezetekkel,
- g) a közművelődési feladatok ellátásában, rendezvények szervezésében szerepet vállaló magánszemélyekkel, önkéntesekkel,
- h) külföldi testvérvárosok önkormányzataival, kulturális és művészeti intézményeivel.

10. §¹

11. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

1 A 10. § a 2010. évi CXXX. törvény 12. § (2) bekezdése alapján hatályát veszítette.

KÖNYVTÁRHASZNÁLATI SZABÁLYZAT

1. A város könyvtárát, a település könyvtári, információs és közösségi helyét nyitvatartási idejében bárki szabadon látogathatja, szolgáltatásait igénybe veheti, aki személyes adatainak regisztrálása után elfogadja és betartja a könyvtárhasználat szabályait.

2. A könyvtár helyben nyújtott alapszolgáltatásai:

- a) könyvtárlátogatás,
- b) a könyvtár által kijelölt gyűjteményrészek helyben használata,
- c) az állományfeltárási eszközök használata,
- d) információ a könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásairól.

3. További szolgáltatások:

- a) kölcsönzés,
- b) könyvtárközi kölcsönzés,
- c) másolás, szkennelés, nyomtatás,
- d) internethasználat.

4. **Beiratkozás, regisztráció:** A beiratkozás ingyenes és visszavonásig érvényes. Alapfeltétel, hogy a könyvtári, információs és közösségi szolgáltató helyet használni kívánó személy közölje és hitelt érdemlő dokumentum (személyi igazolvány, útlevél, nappali tagozatos tanulók esetén diákigazolvány is) felmutatásával igazolja saját, illetve ha önálló jövedelemmel nem rendelkezik, jótállójának adatait.

4.1. Kötelező adatok:

- a) Név, születési helye és ideje, anyja neve, lakcím (állandó vagy ideiglenes)
- b) A könyvtár állományvédelmi, állománygyarapítási célból a fentiekén kívül a következő adatokat kérheti, amelyeknek megadása nem kötelező: foglalkozás, munkahely, elérhetőség (telefon, e-mail)
A személyes adatok védelméről a könyvtár gondoskodik, azokat harmadik fél számára nem adja át.

4.2. A kölcsönzés feltételei:

- a) Saját olvasójegyre egy alkalommal, maximum 6 dokumentum kölcsönözhető.
- b) Amennyiben az igényelt művet már kikölcsönözték, azt az olvasó előjegyeztetheti. A lejárat határidő hosszabbítása kérhető telefonon, e-mailben vagy személyesen, ha nincs az adott dokumentumra előjegyzés.
- c) A lejárat határidő elmulasztása esetén, vagy ha a dokumentumokat három felszólítást követően sem szolgáltatja vissza az olvasó, a további kölcsönzés megtagadható.

- d) A települési könyvtári, információs és közösségi szolgáltató hely állományában nem található műveket a megyei könyvtárból könyvtárközi kölcsönzés útján meg lehet kérni.
- e) A könyvtárközi kölcsönzés a beiratkozott könyvtárhasználók részére ingyenes.
- f) A kézikönyvtári könyvek és a tájékoztatást szolgáló dokumentumok nem kölcsönözhetőek, ettől eltérni csak a könyvtáros engedélyével lehet.
- g) Amennyiben a könyvtárhasználó a kölcsönzött könyvet elveszti vagy megrongálja, köteles a pótlás költségeit megtéríteni.

4.3. Kölcsönzési határidők:

- a) könyv: 3 hétre
- b) folyóirat: 1 hétre
- c) egyéb (DVD, videó, CD): 2 hétre

5. A nyitvatartás rendjét a könyvtáros a fenntartó előzetes hozzájárulásával - a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtárral történt egyeztetést követően - az olvasói igényeknek megfelelően módosíthatja. A nyitvatartási idő az épületen kifüggesztve található. A könyvtárhasználati szabályzat a látogatók érdekeit és a könyvtári állomány védelmét szolgálja, így annak megsértése a könyvtári tagság felfüggesztését vonhatja maga után.

6. A számítógép használatára vonatkozó szabályokat a számítógépek mellett megtalálható melléklet tartalmazza.

7. A könyvtári, információs és közösségi szolgáltató hely működésével, szolgáltatásaival kapcsolatos észrevételeit, javaslatait minden könyvtárhasználó eljuttathatja a szolgáltató könyvtár címére: II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 3530 Miskolc, Görgey Artúr utca 11., Tel: 06-46-503-120, e-mail: teruletellatas@rfmlib.hu

8. A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer további szolgáltatásairól a Megyei Tudástár portálon tájékozódhat: www.bazkonyvtar.hu⁹. A könyvtárhasználati szabályzat 2022. szeptember 1-jén lép életbe és visszavonásig érvényes.

A MŰVELŐDÉSI HÁZ HÁZIRENDJE

1. A Művelődési Házat minden érdeklődő a nyitvatartási időben látogathatja, igénybe veheti kulturális szolgáltatásait, berendezéseit, felszerelését és más eszközeit. Az igénybevétel előzetes egyeztetés alapján, teljes körű felelősség vállalásával történhet.
2. A Művelődési Ház programjain résztvevők zavartalan művelődése és szórakozása érdekében be kell tartani a közösségi és társas élet kulturált magatartásának szabályait.
3. A Művelődési Ház közösségi célokat szolgál, ezért védelme, berendezésének és felszerelésének anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és a rend megóvása minden látogató kötelessége.
4. A látogatók személyes tárgyainak megőrzéséért felelősséget nem vállalunk.
5. Minden látogató köteles a Művelődési Ház munkatársai, a rendezők, a rendőrség és tűzoltók utasításait végrehajtani.
6. Az épületben szemetelni és dohányozni tilos. Dohányzásra kijelölt hely az épület bejáratától 5 méterre található.
7. A Művelődési Ház elektromos és hangtechnikai berendezéseit csak az arra megbízást kapott személyek kezelhetik.
8. A számítógépeket minden használatba vevő köteles megóvni és rendeltetésszerűen használni. Az eszközökért a használatba vevő anyagi felelősséggel tartozik.
9. Szesziesitalt behozni - zártkörű rendezvény kivételével-, valamint az intézményt ittas állapotban látogatni tilos.
10. Az épület hirdetőfelületein hirdetések, közlemények csak a művelődésszervező engedélyével helyezhetők el.
11. 14 éven aluliak 20 óra után csak szülői felügyelettel tartózkodhatnak az intézményben.
12. A polgármester a rendbontókat ideiglenesen vagy véglegesen kitilthatja az intézmény területéről.
13. A Művelődési Ház látogatója köteles azonnali hatállyal értesíteni a Művelődési Házban dolgozót, a polgármestert (szükség esetén a rendőrséget, mentőket, tűzoltókat) minden olyan eseményről, amely veszélyezteti a látogatók testi épségét, valamint a Művelődési Ház épületét, eszközeit, berendezéseit.
14. A házirend betartása minden látogató számára kötelező. 15. A házirend 2022. szeptember 1-jén lép életbe és visszavonásig érvényes.

A MŰVELŐDÉSI HÁZ HASZNÁLATI SZABÁLYZATA

1. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. § (1) bekezdése kimondja, hogy a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél. Ennek megfelelően a Művelődési Ház szolgáltatásait, programjait bárki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket elfogadja és a házirendet betartja.

2. A közösségi szintér neve: Művelődési Ház és Könyvtár

a) Székhelye: 3562 Onga, Rákóczi utca 11. (Hrsz: 221)

b) Működtetője: Onga Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

c) Működési területe: Onga közigazgatási területe

d) Alaptevékenysége: közművelődési feladatellátás

I. Községi szintér igénybevételének szabályozása

3. A Művelődési Ház tiszteletben tartja és szolgálja:

a) az állampolgárok, a település lakói művelődéshez és szórakozáshoz való jogát

b) a fenntartó által a közművelődési feladatok ellátásáról szóló 14/2022. (VIII. 31.) számú önkormányzati rendeletben foglaltakat

c) a település lakóinak kulturális, szabadidős igényeit.

4. A Művelődési Házban végzett közművelődési tevékenység a helyi társadalom kulturális szükségletei, önművelő, önképző, amatőr művészeti ambícióinak, társas kapcsolat igényének, közéleti, közösségi, szórakozási lehetőségeinek biztosítását, szakmai szolgáltatást jelenti.

5. A Művelődési Ház mindenki számára a nyitvatartási időben rendelkezésre áll, tereit, állandó szolgáltatásait az előírások betartása mellett bárki igénybe veheti. A Művelődési Házban egyidejűleg 250 főnél több személy nem tartózkodhat a rendezvények ideje alatt.

6. A helyiségek igénybevételének szándékát a polgármesternek benyújtott írásos kérelemmel, valamint a művelődésszervezővel egyeztetve, legalább 10 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt kell kérni.

7. A Művelődési Ház az állandó programok időpontjának figyelembe vételével - a polgármester engedélye alapján - biztosítja a helyiségeket az igénylőnek. Több kérelmező esetén a helyiség használati igényekről a polgármester dönt, a kérelmek időbeli sorrendje, illetve az igénybevétel fontosságának figyelembevételével.

8. A helyiségek ünnepnapokon és egyes munkaszüneti napokon (január 1., március 15., Nagypéntek, Húsvét vasárnap, és hétfő, május 1., Pünkösöd vasárnap és hétfő, augusztus 20., október 23., november 1., és december 25-26.) nem vehetők igénybe, kivéve az önkormányzat és a vele együttműködő - rendeletben feltüntetett – szervezetek saját szervezésű rendezvényei, illetve egyedi döntés alapján.

9. Az önkormányzati rendelet 5. mellékletében meghatározott szervezetek részére ingyenesen biztosítja a közösségi szintér helyiségeinek igénybevételét. Más szervezetek esetében a polgármester dönt a helyiségek ingyenes igénybevételének lehetőségeiről, a rendeletben foglalt keretek között.

10. Zártkörű rendezvények alkalmával a programot szervezők felelőst neveznek meg, aki teljes anyagi-, büntetőjogi felelősséggel tartoznak a Művelődési Ház berendezési tárgyaiért, a használt helyiségek állagáért.

II. A közösségi szintér helyiségeinek bérleti díjmentes használata

11. Bérleti **díjmentes** tevékenységek és szolgáltatások, a Művelődési Ház ingyenes használatára jogosult civil szerveződések, szervezetek, nemzetiségi önkormányzat:

a) fenntartó önkormányzat és intézményeinek, helyi nemzetiségi önkormányzatnak a szervezésében megvalósuló rendezvények,

b) az 5. mellékletben meghatározott szervezetek működésének, rendezvényeinek biztosítása,

c) nem vállalkozáson alapuló, önszerveződő civil csoportok (játsszóház, egyéb csoportok.). E csoportok – vállalt közösségi céljuk megvalósítása érdekében – előzetes egyeztetés alapján (a szabad helyiség-kapacitás terhére) jogosultak a Művelődési Ház helyiségeinek díjmentes használatára,

d) nem közművelődési jellegű civil szerveződések, baráti körök,

e) egészségügyi intézmények ingyenes lakossági szűrései.

12. A közösségi szintér helyiségeinek bérleti díjköteles használata:

a) kirakodóvásári tevékenység céljára, illetve minden egyéb üzleti célú vállalkozás, termékbemutató igénybevételére a 5. mellékletben nem szereplő szervezetek rendezvényei,

b) esküvő céljára történő igénybevétel, illetve magánszemélyek által szervezett magáncélú rendezvények tartására,

c) a nem önkormányzati és a 5. mellékletben nem szereplő szervezetek zenés, táncos, kulturális rendezvényei,

d) minden olyan kulturális tevékenység, amely a közösségi szintér költségvetéséből közvetlen kiadással jár.

12.1. Bérleti szerződést csak személyazonosságának igazolása után nagykorú személy, illetve szervezet képviselője köthet a polgármesterrel.

12.2. A termék bérbeadás útján történő hasznosítása csak a szabad teremkapacitás terhére történhet. A bérlet idejét, helyét bérleti szerződésben kell rögzíteni. (6. melléklet)

12.3. A bérlő a bérlet idejére alapszolgáltatásokra (víz, villany, fűtés, berendezés) és mosdóhasználatra jogosult. A bérlő a szerződés megkötésével anyagi felelősséget vállal az esetleges károkért.

III. A Művelődési Ház helyiségei bérbeadásának általános elvei:

13. A Művelődési Ház helyiségei elsősorban közművelődési, kulturális célokat szolgálnak – szabad kapacitások elsődlegesen e célra adhatók bérbe. A helyiségek más célra történő átmeneti igénybevételének engedélyezésére a polgármester jogosult.

14. A Művelődési Ház termei alkalmi árusításra csak a polgármester erre vonatkozó engedélyével adhatóak ki.

15. A bérleti díj mértékére az árak és díjak felülvizsgálatakor a polgármester tesz javaslatot, melyről a Képviselő-testület dönt.

16. A település lakossága a Művelődési Ház termeit előre egyeztetve, a jóváhagyott programtervhez igazodva, meghirdetett kulturális programokhoz alkalmazkodva, s a házirend betartása mellett használhatja. Az intézmény helyiségei nyitvatartási időben az érdeklődők rendelkezésére állnak, de előzetes helyiségigénnyel írásban a polgármesterhez kell fordulni.

17. A helyiségek bérbeadási rendjének tervezésekor a következő sorrendet kell követni:

a) önkormányzati rendezvények (testületi ülés, közmeghallgatás, helyi nemzetiségi önkormányzat ülései, továbbá esküvők céljára tartalékolt időpontok)

b) a Művelődési Ház állandó rendezvényei

c) civil szervezetek összejövetelei (e Szabályzatban rögzített feltételekkel, illetve a polgármester írásos engedélyével ingyenesen (pl. óvodai, iskolai rendezvények).

18. Az ingyenes használatának joga akkor illeti meg jelen szabályzat 5. mellékletében szereplő helyi szervezeteket, amennyiben rendezvényük nem üzleti célú, illetve annak bevétele kulturális, közösségi célt szolgál.

19. A bérleti szerződésre vonatkozó szabályok:

20. A Művelődési Ház helyiségeinek bérbeadásáról szóló szerződések előkészítése jelen szabályzat 6. melléklete szerinti szerződésminta alapján a **művelődésszervező** feladata.

21. A bérleti szerződés tartalma:

a) megállapodó felek adatai,

b) a tevékenység, szolgáltatás, rendezvény pontos megjelölése,

c) használat díjának, óvadékának, valamint a fizetés módjának rögzítése,

d) a használat időpontjának és konkrét időtartamának pontos meghatározása,

e) kapcsolattartó személy megjelölése elérhetőségeivel,

f) a Művelődési Ház használata során rongálás miatt, vagy egyéb a berendezések, eszközök nem rendeltetés szerinti használatából bekövetkezett károk megtérítése.

22. A közösségi szintér tevékenységi helyein alkalmazott díjakat a 4. melléklet tartalmazza.

23. A helyiségekben megtartott rendezvényekről a polgármestert folyamatosan tájékoztatni kell.

24. A Művelődési Ház bérleti díjainak tartalma:

- a) A terembérek a termen kívül az alapellátottságot biztosítják (berendezés, fűtés, világítás, víz-szennyvíz, továbbá az intézmény nyitvatartási ideje alatti ügyelet díja. (Nyitvatartási időn kívüli rendezvény szervezői ügyelet nélkül nem engedélyezhető.)
- b) A nagyterem egész napos zenés, táncos rendezvény céljára történő bérbévétele esetén a bérleti díjon felül óvadék kell fizetni – mely a rendezvény után visszafizetésre kerül, amennyiben a Művelődési Ház anyagi kárt nem szenved. (Anyagi kár esetén az arról készítendő jegyzőkönyvben rögzíteni kell a kár mértékét – a befizetett óvadék terhére a bérlőre hárítva a helyreállítás költségeit.)

25. A bérbeadás rendje:

- a) A bérbeadást szerződésbe kell foglalni; a bérleti szerződések előkészítéséről a művelődésszervező gondoskodik.
- b) A bérleti díjat a Bérlő készpénz-fizetési számlán az Önkormányzat pénztárába fizeti be.
- c) Az egyéb szolgáltatás iránti megrendeléseket (amennyiben azokat a Művelődési Ház képes kielégíteni) a bérleti szerződésben kell rögzíteni.

IV. Egyéb rendelkezések:

26. A Művelődési Ház híradástechnikai, hangtechnikai és egyéb eszközei elzárva tartandók. A Házat igénybe vevő csoportok kérésére, a polgármester külön engedélyével ezek rendelkezésre állnak. Használatukért a csoport vezetője a felelős. A program végeztével köteles a Művelődési Ház megbízott munkatársának ezeket leadni. (A híradástechnikai berendezések önkormányzati rendezvények – pl. óvodai, iskolai programok –, helyi civil kezdeményezések, egyesületek részére felelős megnevezésével, illetve a Művelődési Ház munkatársának közreműködésével kölcsönözhetőek.)

27. A Művelődési Házban programok idején bekövetkező károkozás, tüzeset esetén azonnal értesíteni kell a polgármestert. Az eseményről jegyzőkönyvet kell felvenni, a felelősöket meg kell nevezni.

KÖZÖSSÉGI HELYISÉGEK BÉRLETI DÍJAI

1. A Művelődési Ház bérleti díjai:

	A	B	C	D	E	F
1.	Időtartam	Művelődési Ház Nagyterem +mellékhelyiség (Áfa-mentes)	Óvadék 50 főig	Óvadék 51 főtől	Előtér (Áfa-mentes)	Óvadék
2.	0 – 2 óra	18.000.- Ft	50.000.-Ft	50.000.-Ft	10.000.-Ft	10.000.-Ft
3.	0 – 4 óra	30.000.- Ft	75.000.-Ft	75.000.-Ft	12.000.-Ft	15.000.-Ft
4.	0 – 8 óra	42.000.- Ft	100.000.-Ft	150.000.-Ft	18.000.-Ft	20.000.-Ft
5.	0 – 24 óra	54.000.- Ft	200.000.-Ft	300.000.-Ft	39.000.-Ft	50.000.-Ft

2. A közösségi terek bérleti díjai:

	A	B	C
1.	Közösségi terek	Bérleti díj	Óvadék
2.	Ócsanáros Közösségi ház	36.000.-Ft/alkalom	50.000.-Ft
3.	Kóczán-kastély - étkező	30.000.-Ft/alkalom	50.000.-Ft
4.	Sportpálya öltözővel	30.000.-Ft/mérkőzés	50.000.-Ft
5.	Sportpálya - műfüves pálya	6.000.-Ft/óra	50.000.-Ft
6.	Sportpálya - filagória, szalonnasütő, mellékhelyiség	24.000.-Ft/alkalom	50.000.-Ft
7.	Sportpálya - filagória, szalonnasütő, mellékhelyiség, öltöző	36.000.-Ft/alkalom	50.000.-Ft

² A 4. mellékletet módosította Onga Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024 (II.28.) önkormányzati rendelete

A közösségi szintér helyiségeit ingyenesen használó szervezetek

1. Barátság Nyugdíjas Klub
2. Bársonyos Óvoda és Bölcsőde
3. Görgey Artúr Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
4. Ongai Kulturális Egyesület
- 5.³
6. Ongai Szociális Szolgáltató Központ
7. Ongai Horgász Egyesület
8. Onga Darts Club
9. Ongai Sportegyesület
- 10.⁴
- 11.⁵ Ócsanálisi Nyugdíjas Klub
- 12.⁶ Ócsanálisi Baba-Mama Klub
- 13.⁷ Onga Város Polgárőr Egyesület

3 Az 5. melléklet 5. pontját az Onga Város Önkormányzata Képviselő-testületének 31/2022. (XII. 9.) önkormányzati rendelete 2. §-a hatályon kívül helyezte.

4 Az 5. melléklet 10. pontját az Onga Város Önkormányzata Képviselő-testületének 35/2023. (IX. 29.) önkormányzati rendelete 2. §-a hatályon kívül helyezte.

5 Az 5. melléklet 11. pontját az Onga Város Önkormányzata Képviselő-testületének 31/2022. (XII. 9.) önkormányzati rendelete 1. §-a iktatta be.

6 Az 5. melléklet 12. pontját az Onga Város Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2023. (III. 16.) önkormányzati rendelete 1. §-a iktatta be.

7 Az 5. melléklet 13. pontját az Onga Város Önkormányzata Képviselő-testületének 35/2023. (IX. 29.) önkormányzati rendelete 1. §-a iktatta be.

(A melléklet szövegét a(z) 6_melléklet_bérleti_szerződés_.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)